



АО «СильверМедикал групп»

ОГРН 1257700513586 | ИНН 9734020110 | 123103, г. Москва, ул. Паршина, д. 10, помещ. 23Н

ПРАВИЛА ЗАПИСИ НА ПЕРВИЧНЫЙ ПРИЁМ, КОНСУЛЬТАЦИЮ И ОБСЛЕДОВАНИЕ

Плановая медицинская помощь в АО «СильверМедикал групп» оказывается по предварительной записи. Запись позволяет выбрать врача, дату и время приёма и уменьшить время ожидания в клинике.

1. Способы записи

Способ записи	Контакт или адрес
Через форму записи на сайте клиники	Сайт: _____
Через личный кабинет пациента на сайте	Личный кабинет: _____
По телефону клиники	Телефон: _____
Посредством мессенджера	Мессенджер и контакт: _____

Направление заявки через сайт, личный кабинет или мессенджер само по себе не является подтверждением записи. Запись считается подтверждённой после получения пациентом сообщения или звонка от администратора клиники с указанием врача, даты и времени приёма.

2. Сведения, необходимые для записи

- фамилия, имя и отчество пациента полностью;
- дата рождения пациента;
- контактный номер телефона;
- желаемые специалист, услуга, дата и время приёма;
- при записи несовершеннолетнего — фамилия, имя и отчество законного представителя и степень родства.

При записи через мессенджер не рекомендуется направлять фотографии паспорта, медицинских документов и сведения о состоянии здоровья, если администратор клиники не запросил их через защищённый канал связи или личный кабинет.

3. Документы при первом посещении

- совершеннолетнему пациенту — документ, удостоверяющий личность;
- несовершеннолетнему пациенту — свидетельство о рождении или паспорт, а также паспорт законного представителя и документ, подтверждающий его полномочия;
- в отношении недееспособного пациента — документ, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий полномочия;
- СНИЛС — при наличии и при необходимости идентификации пациента в государственных информационных системах здравоохранения.

До начала оказания медицинской услуги оформляются договор на оказание платных медицинских услуг, необходимые согласия на обработку персональных данных, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и медицинская документация пациента.

4. Посещение клиники и время ожидания

- 4.1. Пациенту рекомендуется прибыть в клинику за 10–15 минут до назначенного времени для оформления документов.



-
- 4.2.** Приём проводится в назначенное время. Допустимо ожидание до 30 минут, если врач завершает медицинское вмешательство или участвует в оказании экстренной либо неотложной помощи другому пациенту.
- 4.3.** При опоздании более чем на 15 минут продолжительность приёма может быть сокращена без снижения безопасности медицинской помощи либо запись может быть перенесена на другое свободное время.
- 4.4.** При невозможности посетить клинику пациенту следует заранее отменить или перенести запись по телефону, через личный кабинет, сайт либо мессенджер.

5. Подтверждение, перенос и отмена записи

- Клиника вправе направить напоминание о приёме по телефону, посредством СМС или мессенджера при наличии необходимых согласий пациента.
- Отсутствие напоминания не отменяет ранее подтверждённую запись.
- При временном отсутствии врача или изменении расписания клиника уведомляет пациента при первой возможности и предлагает другого специалиста либо новое время приёма.
- Медицинский работник определяет необходимый объём диагностических и лечебных мероприятий после осмотра пациента с учётом медицинских показаний и противопоказаний.

ВНИМАНИЕ. Запись на плановый приём не предназначена для обращения при состояниях, требующих экстренной медицинской помощи. При угрозе жизни необходимо незамедлительно вызвать скорую медицинскую помощь по номеру 103 или 112.

Вопросы по записи и работе электронных каналов: _____